

Steigern Sie Ihre Effizienz am Computer um ein Vielfaches dank der Teilnahme an unseren Tageskursen für Private und Firmenmitarbeitende. Sichern Sie sich noch heute Ihren Platz in folgendem Aufbau-Kurs:



Microsoft Office
PowerPoint 2013 - Stufe 2

Aufbau-Kurs

Ihr Nutzen:

Nach der Teilnahme an diesem Kurs sind Sie in der Lage, Ihre kreativen Ideen, Informationen und Aussagen gezielter zu visualisieren. Sie werden zielgruppenorientiert, durch fachgerechte Anwendung viel Zeit gewinnen und bei Ihrem Publikum nachhaltigen Eindruck hinterlassen. Weitere Tipps und Tricks für effizientes Arbeiten. Auch für Umsteiger auf Version 2016 geeignet.

- Themen:**
- ✓ Master- und Gliederungsansicht für mehr Produktivität einsetzen
 - ✓ Kernaussagen mit Smartart-Grafiken und Formen visualisieren
 - ✓ Tabellen und Diagramme aus Excel einbinden
 - ✓ Folien aus bestehenden Präsentationen zusammenführen und für verschiedene Zielgruppen einrichten
 - ✓ Wirkungsvolle Übergänge und Animationen einsetzen
 - ✓ Professionelles Begleitmaterial erstellen
 - ✓ Mit effizienten Techniken beeindruckende Präsentationen halten
 - ✓ Tipps, Tricks und Praxisbeispiele

Voraussetzungen: PowerPoint-Grundkenntnisse, beispielsweise durch Besuch unseres Kurses „PowerPoint 2013 – Stufe 1“ erforderlich

Dauer: 1 Tag

Unterrichtszeiten: 08:30 – 12:00 Uhr / 13:00 – 16:30 Uhr



Preis: CHF 285.–

- Inklusive:**
- ✓ Schulungsunterlagen
 - ✓ Zertifikat
 - ✓ Pausenverpflegung
 - ✓ Getränke

Zusätzliche Informationen:

- Auch geeignet für PowerPoint 2010
- Maximal sieben weitere Teilnehmende (Kleingruppe)

Beratung, Informationen und Anmeldung:

-  www.compucollege.ch
-  052 620 28 80

Buchen Sie unsere Kurse sowie weitere individuelle Themen auch als Firmenseminare oder in Form von Privatstunden.

compucollege
boris litmanowitsch
schützengraben 20
ch-8200 schaffhausen

telefon 052 620 28 80
fax 052 620 28 20

info@compucollege.ch
www.compucollege.ch